

REGLEMENT TUCHTRECHTSPRAAK Aangesloten Organisaties

HOOFDSTUK 1 – DEFINITIES

Artikel 1.

1.1. In dit Reglement wordt verstaan onder:

- a. **Aangesloten Organisaties:**
de Federatie TMV
- b. **Beklaagde:**
het (gewezen) Lid waartegen een Klacht is ingediend;
- c. **Belanghebbende:**
degene die een belang heeft bij het handelen of nalaten van de Beklaagde waartegen de Klacht is gericht. Een Aangesloten Organisatie wordt te allen tijde geacht Belanghebbende te zijn;
- d. **Bestuur:**
het bestuur van de Stichting;
- e. **Bureau:**
het bureau van de Stichting als bedoeld in artikel 7;
- f. **Federatie TMV:**
de vereniging: Federatie van Taxateurs, Makelaars en Veilinghouders in roerende zaken, met zetel in de gemeente Amsterdam;
- g. **Tuchtkamer:**
een Tuchtkamer van het Tuchtcollege in eerste aanleg, respectievelijk, in tweede aanleg (hoger beroep), die is ingesteld overeenkomstig artikel 5 van dit Reglement, een Klacht behandelt en daarop beslist;
- h. **Klacht:**
een gemotiveerde, schriftelijke klacht door de Klager tegen de Beklaagde;
- i. **Klager:**
degene die een Klacht indient;
- j. **Lid;**
een natuurlijk persoon die als lid is toegelaten bij een Aangesloten Organisatie;
- k. **Onafhankelijk Persoon:**
een natuurlijke persoon die:
 1. zelfstandig is in zijn gedrag, keuzes en opvattingen zonder zich daarbij ongewenst te laten beïnvloeden door anderen;
 2. eigen standpunten tegenover anderen (en enig deelbelang) kan/zal handhaven en verdedigen in het belang van de Stichting; en
 3. objectief, kritisch en proactief kan handelen;
- l. **Reglementen:**

de op grond van de statuten van de Aangesloten Organisaties en de statuten van de Stichting vastgestelde reglementen;

m. **Stichting:**

Stichting Kenniscollege Roerende Zaken, met zetel in de gemeente Amsterdam;

n. **Tuchtcollege:**

het Tuchtcollege van de Stichting dat overeenkomstig dit Reglement ingediende Klachten behandelt en daarop beslist in eerste aanleg, respectievelijk, in tweede aanleg (hoger beroep).

Waar in dit Reglement wordt gesproken over het 'Tuchtcollege', kan daarmee ook worden bedoeld – afhankelijk van de context – de Tuchtkamer van het Tuchtcollege die een afzonderlijke Klacht behandelt en daarop beslist in eerste aanleg, respectievelijk, in tweede aanleg (hoger beroep);

o. **Website:**

het openbare gedeelte van de website van de stichting, hetgeen een onderdeel kan zijn van de website van een Aangesloten Organisatie.

1.2. Tenzij het tegendeel blijkt of het kennelijk anders is bedoeld, omvat:

- a. verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud: ook de meervoudsvorm van dit begrip of woord en vice versa;
- b. verwijzing naar de mannelijke vorm van een woord: ook de vrouwelijke vorm en vice versa,
en
- c. verwijzing naar een artikel: een verwijzing naar een artikel van dit Reglement.

Artikel 2.

Er zijn twee (2) instanties voor de behandeling van Klachten tegen Beklaagden:

- a. in eerste aanleg, en
- b. in tweede aanleg (hoger beroep).

HOOFDSTUK 2 – BENOEMING EN SAMENSTELLING VAN (LEDEN VAN) HET TUCHTCOLLEGE EN DE TUCHTKAMERS

Samenstelling, benoeming en ontslag van leden van het Tuchtcollege.

Artikel 3.

- 3.1. Het Bestuur stelt het aantal leden van het Tuchtcollege vast, met inachtneming van de kwaliteitseisen als bedoeld in artikel 4 en de vereiste samenstelling van de Tuchtkamers in eerste aanleg en tweede aanleg (hoger beroep) als bedoeld in artikel 5.
- 3.2. De leden van het Tuchtcollege worden benoemd door het Bestuur.
- 3.3. De zittingsduur van leden van het Tuchtcollege bedraagt ten hoogste vier (4) jaar. Een aftredend lid kan in dezelfde functie ten hoogste tweemaal worden herbenoemd voor telkens een nieuwe periode van ten hoogste vier (4) jaar.
- 3.4. Het lidmaatschap van een lid van het Tuchtcollege eindigt:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet,

- dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op het lid van toepassing is;
- c. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - d. doordat hij niet langer voldoet aan het bepaalde in artikel 4;
 - e. door het verstrijken van de zittingsduur (behoudens eventuele herbenoeming);
 - f. door zijn vrijwillig aftreden;
 - g. door zijn ontslag door het Bestuur al dan niet op verzoek van een of meer andere leden van het Tuchtcollege. Voordat het Bestuur een lid van het Tuchtcollege ontslaat, wordt het betrokken lid door het Bestuur in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.
- 3.5. Het lid dat ingevolge artikel 3.4 onder e of f aftreedt, kan – ter beoordeling van het Bestuur eventueel na overleg met de voorzitter(s) van de desbetreffende Tuchtkamer(s) van het Tuchtcollege – zijn functie behouden met betrekking tot die tuchtprocedures aan welke behandeling hij heeft deelgenomen, doch die op het tijdstip van zijn aftreden nog niet zijn afgedaan.

Kwaliteitseisen aan leden van het Tuchtcollege.

Artikel 4.

- 4.1. Het Tuchtcollege bestaat uit natuurlijke personen van onbesproken gedrag.
- 4.2. Tot lid van een Tuchtcollege kan niet worden (her)benoemd:
- a. een persoon die niet als Onafhankelijk Persoon kan worden beschouwd.
 - b. een bestuurder, titulair directeur, toezichthouder of lid van een orgaan of commissie bij/van een Aangesloten Organisatie;
 - c. een werknemer van de Stichting of van een Aangesloten Organisatie;
 - d. echtgenoot, geregistreerd partner of samenlevingspartner, dan wel, bloed- en/of aanverwant tot en met de tweede graad van:
 - i. een medelid, dan wel,
 - ii. een persoon als bedoeld onder a, b of c.
 - e. een persoon die bij zijn (her)benoeming geen verklaring omtrent gedrag heeft overgelegd als bedoeld in artikel 28 Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens of een daarmee vergelijkbare verklaring, ter bepaling door het Bestuur.
- 4.3. Leden van het Tuchtcollege worden onderverdeeld in:
- a. leden A die voldoen aan de volgende kwaliteitseisen:
 - i. meester in de rechten;
 - ii. lid (geweest) van de rechterlijke macht, dan wel grondige kennis van en ervaring (deskundigheid) met rechtspraak, en
 - iii. bij voorkeur ervaring op het gebied van disciplinaire rechtspraak;
 - b. leden B die voldoen aan de volgende kwaliteitseisen:
 - i. Lid en/of grondige kennis van het werkgebied van de Aangesloten Organisaties, dan wel
 - ii. specifieke kennis en ervaring (deskundigheid) die wenselijk is voor een goede beoordeling van (bepaalde) Klachten.

- 4.4. Het Bestuur toetst leden van het Tuchtcollege periodiek, maar in elk geval jaarlijks, aan het bepaalde in artikel 4.2 en 4.3.
- 4.5. Indien een lid van het Tuchtcollege (mogelijk) niet meer voldoet aan artikel 4.2 of artikel 4.3, dan meldt het betrokken lid dat onverwijld aan het Bestuur.

Tuchtkamers van het Tuchtcollege: samenstelling en bevoegdheden.

Artikel 5.

- 5.1. Voor het behandelen van een zaak in eerste aanleg, respectievelijk, in tweede aanleg (hoger beroep), wordt door het Bestuur een Tuchtkamer samengesteld, met dien verstande dat een lid van het Tuchtcollege slechts in één instantie deel kan uitmaken van een Tuchtkamer van het Tuchtcollege (in eerste aanleg, dan wel, in tweede aanleg (hoger beroep)). Het Bestuur neemt bij de samenstelling van de Tuchtkamer die de Klacht behandelt de aard van de Klacht in aanmerking. Het Bestuur wijst het respectievelijk een lid A aan als voorzitter van de Tuchtkamer van het Tuchtcollege.
- 5.2. Een lid van het Tuchtcollege neemt niet deel aan de behandeling van een Klacht in enige instantie indien hij persoonlijk of uit hoofde van een functie of anderszins directe of indirecte betrokkenheid heeft (gehad) bij de Klacht, de Klager (uitgezonderd een Aangesloten Organisatie) en/of de Beklaagde. Hij meldt dit onverwijld aan de secretaris.
- 5.3. Een Tuchtkamer van het Tuchtcollege in eerste aanleg of tweede aanleg bestaat uit minimaal drie (3) en maximaal vijf (5) leden, te weten:
 - a. minimaal één (1) en maximaal twee (2) leden A, en
 - b. minimaal één (1) en maximaal drie (3) leden B, waarvan minstens één beschikt over kennis en ervaring (deskundigheid) ten aanzien van het onderwerp van de Klacht.
- 5.4. De voorzitter van een Tuchtkamer zit de Tuchtkamer voor.
- 5.5. Bij afwezigheid van een lid van een Tuchtkamer (bijvoorbeeld vanwege belet of ontstentenis van een lid) is het Bestuur – in overleg met de Tuchtkamer – bevoegd de samenstelling van een Tuchtkamer (tussentijds) te wijzigen door vervanging van het desbetreffende lid, een en ander met inachtneming van artikel 5.3.
- 5.6. De leden van een Tuchtkamer oefenen hun taak onafhankelijk, onpartijdig en naar eigen inzicht uit. Zij aanvaarden geen instructies van wie dan ook over de uitoefening van hun taak.
- 5.7. Een Tuchtkamer van het Tuchtcollege spreekt namens de Stichting recht op basis van de statuten en/of reglementen van de betreffende Aangesloten Organisatie en de Stichting, alsmede (de grondslagen van) het Nederlands recht en (internationaal) geldende, algemeen aanvaarde (beroeps)standaarden.
- 5.8. Alle bevoegdheden die op grond van dit Reglement toekomen aan het Tuchtcollege, komen na de samenstelling van een Tuchtkamer als bedoeld in artikel 5.1 toe aan die samengestelde Tuchtkamer tot aan de uitspraak, tenzij uit dit Reglement anders volgt.

Ambtelijk secretaris van het Tuchtcollege.

Artikel 6.

- 6.1. Het Tuchtcollege, zijn Tuchtkamers en hun leden worden in hun werkzaamheden bijgestaan door een of meer ambtelijke secretarissen, te benoemen door het Bestuur.
- 6.2. Het Bestuur voegt aan elke Tuchtkamer een (1) ambtelijk secretaris toe en is bij afwezigheid bevoegd deze ambtelijk secretaris tussentijds te vervangen, dan wel een plaatsvervanger aan te wijzen.
- 6.3. Het bepaalde in artikel 3.4, met uitzondering van 3.4 onder e artikel 3.5, artikel 4.1, artikel 4.2 onder c, artikel 4.3 onder a, artikel 4.4, artikel 4.5, artikel 5.1, artikel 5.2, artikel 5.5, artikel 5.6 en artikel 8 is van overeenkomstige toepassing op de ambtelijk secretaris.
- 6.4. De ambtelijk secretaris is geen lid van een Tuchtkamer en heeft een adviserende stem.

Ondersteuning van de Tuchtkamers.

Artikel 7.

- 7.1. De Stichting, het Tuchtcollege en de Tuchtkamers van het Tuchtcollege worden op administratief en logistiek gebied (de ontvangst, verwerking en doorgeleiding van stukken) ondersteund door een Bureau. Het Bureau heeft onder meer tot taak:
 - a. het beoordelen of een Klacht voldoet aan de niet-inhoudelijke punten als bedoeld in artikel 9.2;
 - b. de organisatie van zittingen;
 - c. termijnbewaking, en
 - d. het verzorgen van niet-inhoudelijke correspondentie (daaronder begrepen het in ontvangst nemen van stukken en het in opdracht verzenden van inhoudelijke stukken).
- 7.2. Het Bestuur of de voorzitter van een Tuchtkamer kunnen – in aanvulling op het bepaalde in artikel 7.1 – een of meer taken opdragen aan het Bureau, met dien verstande dat het Bureau uitsluitend administratieve ondersteuning biedt en geen inhoudelijke betrokkenheid heeft bij de klachtbehandeling.
- 7.3. Het Bureau wordt ingesteld door het Bestuur. De kosten van het Bureau komen voor rekening van de Stichting, onverminderd het bepaalde in artikel 17.4 onder g.

Verschoning en wraking van leden van een Tuchtkamer.

Artikel 8.

- 8.1. Een lid van het Tuchtcollege neemt niet aan de behandeling van de Klacht deel wanneer hij zijn taak niet onafhankelijk of onpartijdig kan uitoefenen.
- 8.2. Een lid van het Tuchtcollege verschoont zich indien hij van oordeel is dat zijn onpartijdigheid of onafhankelijkheid bij de uitoefening van zijn taken redelijkerwijze in twijfel kan worden getrokken.
- 8.3. Totdat het Tuchtcollege overeenkomstig dit Reglement een uitspraak heeft gedaan, kunnen Klager en Beklaagde op ieder moment schriftelijk en gemotiveerd een wrakingsverzoek doen met betrekking tot een of meerdere leden van een Tuchtkamer indien gerechtvaardigde twijfel bestaat over hun onpartijdigheid of onafhankelijkheid. De behandeling van de zaak zal worden aangehouden totdat op het wrakingsverzoek is beslist.
- 8.4. Een verzoek tot verschoning of wraking moet worden ingediend bij de ambtelijk secretaris van de Tuchtkamer.

- 8.5. Over een verzoek tot verschoning of wraking beslist een lid A van het Tuchtcollege, aangewezen door het Bestuur. Dit lid A maakt geen deel uit van de desbetreffende Tuchtkamer, dan wel – indien sprake is van hoger beroep – de Tuchtkamer van het Tuchtcollege in eerste aanleg. Tegen beslissingen ingevolge dit artikel 8 staat geen beroep open.

HOOFDSTUK 3 – DE INDIENING VAN EEN KLACHT

Indiening van een Klacht.

Artikel 9.

- 9.1. Een Belanghebbende kan, met inachtneming van artikel 22 lid 3 van de statuten van de Stichting, schriftelijk een Klacht indienen tegen een Lid bij het Tuchtcollege op het adres zoals vermeld op de Website. Een Klacht kan ook per e-mail worden ingediend op het e-mailadres zoals vermeld op de Website.
- 9.2. De Klacht bevat in elk geval:
- a. naam van de Klager, alsmede adresgegevens, e-mailadres en telefoonnummer van de Klager waarop de Klager kan worden bereikt;
 - b. naam, adresgegevens, e-mailadres en telefoonnummer van de Beklaagde;
 - c. een omschrijving van de gedraging(en) waarop de Klacht betrekking heeft/hebben;
 - d. alle voor de beoordeling van de Klacht van belang zijnde berichten en afschriften van relevante stukken.
- 9.3. Door indiening van de Klacht conformeert Klager zich aan dit Reglement en is Klager gebonden aan de uitspraak van het Tuchtcollege, zijnde een bindend advies in de zin van artikel 7:900 en volgende van het Burgerlijk Wetboek.
- 9.4. Een Klacht kan slechts worden ingediend binnen een termijn van drie (3) jaar na de dag waarop Klager van het handelen of nalaten van Beklaagde dat aanleiding geeft tot het indienen van de Klacht kennis heeft genomen en in ieder geval niet later dan binnen een termijn van vijf (5) jaren na het betreffende handelen of nalaten van Beklaagde.
- 9.5. Het Bureau stelt de Klager zo spoedig mogelijk op de hoogte als de Klacht niet in behandeling kan worden genomen. De Beklaagde wordt in dit geval niet op de hoogte gesteld.
- 9.6. Het Bureau kan bij een geconstateerd gebrek van een voorschrift als bedoeld in artikel 9.2 aan Klager een termijn stellen om het verzuim te herstellen.
- 9.7. Het Bureau stuurt binnen zeven (7) dagen een ontvangstbevestiging of een verzoek om verzuimherstel naar de Klager. Op hetzelfde moment zendt het Bureau een kopie van de Klacht van Klager aan Beklaagde.

Regeling in der minne.

Artikel 10.

- 10.1. Het Tuchtcollege is bevoegd te trachten in der minne een voor Klager bevredigende oplossing te bereiken. Deze taak berust bij één of meer door het Bestuur daartoe aangewezen leden A van het Tuchtcollege.
- 10.2. Bemiddeling als bedoeld in artikel 10.1 blijft achterwege indien:

- a. de Klager uitdrukkelijk te kennen heeft gegeven dat de Klacht direct in behandeling genomen dient te worden bij het Tuchtcollege en de Klager geen prijs stelt op (voorafgaande) bemiddeling;
 - b. de aard van de Klacht naar oordeel van de in artikel 10.1 genoemde lid/leden A dusdanig ernstig is dat deze door het Tuchtcollege behandeld dient te worden, dan wel, voornoemd(e) lid/leden A om een andere reden geen aanleiding ziet/zien voor bemiddeling;
 - c. een Aangesloten Organisatie Klager is.
- 10.3. Indien de bemiddeling niet tot het door Klager gewenste resultaat leidt, in het geval als bedoeld in artikel 10.2, dan wel indien de Klager alsnog te kennen geeft op bemiddeling geen prijs te stellen, wordt de Klacht in behandeling genomen overeenkomstig het hierna in dit Reglement bepaalde.

HOOFDSTUK 4 – KLACHTBEHANDELING IN EERSTE AANLEG

Klachtgeld.

Artikel 11.

- a. Het Tuchtcollege neemt een Klacht uitsluitend in behandeling nadat de Klager een klachtgeld heeft voldaan aan de Stichting, tenzij een Aangesloten Organisatie optreedt als Klager. Dit klachtgeld wordt gerestitueerd als de Klacht bij onherroepelijke uitspraak geheel of gedeeltelijk gegrond wordt verklaard.
- b. Het klachtgeld wordt vastgesteld door het Bestuur.
- c. Na betaling van het klachtgeld wordt de Klacht in behandeling genomen.

Voorlopige voorziening.

Artikel 12.

- 12.1. Het Tuchtcollege is bij wijze van voorlopige voorziening bevoegd tot het opleggen van een tijdelijke doorhaling van de inschrijving van een Lid bij een Aangesloten Organisatie op verzoek van de betreffende Aangesloten Organisatie, ingeval jegens dit Lid een ernstig vermoeden is gerezen van handelen of nalaten in strijd met de verplichtingen die op grond van de statuten en/of de reglementen van de betreffende Aangesloten Organisatie op hem rusten, en daardoor zwaarwegende belangen in het geding zijn.
- 12.2. Het bepaalde in artikel 12.1 is van overeenkomstige toepassing indien tegen het Lid een strafrechtelijke vervolging plaats vindt ter zake van feiten die het uitoefenen van het beroep van het Lid raken.
- 12.3. Het Tuchtcollege kan tot en met het moment van de uitspraak (in eerste aanleg of in hoger beroep) de tijdelijke doorhaling opheffen.
- 12.4. Over het voornemen tot tijdelijke doorhaling van de inschrijving wordt het Lid gehoord. Het bepaalde in artikel 14 tot en met 16 is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de aldaar genoemde termijnen – afhankelijk van de spoedeisendheid – kunnen worden ingekort.

Schriftelijk verweer.

Artikel 13.

- 13.1. Na betaling van het klachtgeld, wordt Beklaagde in de gelegenheid gesteld een verweerschrift in te dienen. Hiervoor wordt Beklaagde een termijn van vier (4) weken gegund. Op gemotiveerd verzoek van Beklaagde kan de voorzitter van de Tuchtkamer deze termijn verlengen met ten hoogste twee (2) weken. Beide termijnen worden gerekend vanaf de datum van het verzoek tot indiening van het verweer.
- 13.2. Bij het verweerschrift dienen te worden gevoegd alle voor de beoordeling van het verweerschrift van belang zijnde berichten en afschriften van relevante stukken.
- 13.3. Beklaagde dient het verweerschrift in bij de secretaris
- 13.4. Beklaagde zendt gelijktijdig met het indienen van het verweerschrift een afschrift van het verweerschrift aan Klager.

Hoorzitting: oproeping en indiening nadere stukken.

Artikel 14.

- 14.1. Tenzij de aard van de Klacht zich naar het oordeel van de voorzitter leent voor schriftelijke behandeling, wordt de Klacht behandeld in een hoorzitting van het Tuchtcollege, waarbij de Klager en Beklaagde in de gelegenheid worden gesteld hun stellingen mondeling toe te lichten. Het Tuchtcollege kan Klager en Beklaagde vragen stellen over de Klacht en het verweerschrift.
- 14.2. De secretaris stelt datum, uur en plaats van de hoorzitting vast. De hoorzitting zal in beginsel niet later plaatsvinden dan acht (8) weken na de datum van ontvangst door het Tuchtcollege van het verweerschrift. Uiterlijk drie (3) weken voor de datum van de hoorzitting deelt de secretaris aan partijen mee de datum, uur en plaats van de hoorzitting.
- 14.3. Een ingeplande hoorzitting kan op verzoek van een van partijen en uitsluitend op grond van klemmende redenen door de voorzitter van het Tuchtcollege worden uitgesteld of worden verplaatst, tenzij dit zou leiden tot onredelijke vertraging van de behandeling van de Klacht.
- 14.4. Partijen kunnen voor een hoorzitting nadere stukken overleggen, mits deze uiterlijk tien (10) dagen voor de datum van de hoorzitting bij het Tuchtcollege zijn ingediend, onder gelijktijdige toezending aan de andere partij.
- 14.5. Alleen met toestemming van het Tuchtcollege kunnen ter zitting door partijen nog stukken worden overgelegd. Alvorens toestemming te verlenen, zal het Tuchtcollege beoordelen of de stukken relevant zijn, eerder hadden kunnen worden ingebracht en of de andere partij daardoor in zijn (proces-)belangen wordt geschaad. Wanneer het Tuchtcollege geen toestemming verleent, blijven de stukken buiten beschouwing.
- 14.6. Het Tuchtcollege houdt geen rekening met stukken die na de hoorzitting door partijen worden ingestuurd, tenzij het Tuchtcollege tijdens de hoorzitting uitdrukkelijk om toezending van die stukken heeft verzocht.
- 14.7. Een partij kan op de hoorzitting worden bijgestaan door een gemachtigde.
- 14.8. Een hoorzitting van het Tuchtcollege is – tenzij de voorzitter van de Tuchtkamer anders besluit – openbaar. Een Beklaagde is verplicht op de hoorzitting te verschijnen. Indien een Aangesloten Organisatie Klager is, is (een afvaardiging of gemachtigde van) het bestuur van de betreffende Aangesloten Organisatie verplicht op de hoorzitting te verschijnen.

- 14.9. Van de hoorzitting wordt een verslag gemaakt dat wordt ondertekend door de voorzitter van de Tuchtkamer en de secretaris.

Hoorzitting: inlichtingen, getuigen, deskundigen.

Artikel 15.

- 15.1. Een partij kan voor een hoorzitting getuigen en/of deskundigen oproepen en doet hiervan uiterlijk tien (10) dagen voor de datum van de hoorzitting schriftelijk mededeling aan het Tuchtcollege onder opgave van hun namen, adressen en van hetgeen zij kunnen verklaren. Van de deskundigen wordt bovendien opgave gedaan van hun deskundigheid.
- 15.2. Ook partijen kunnen aan de getuigen en/of deskundigen vragen stellen, onverminderd de bevoegdheid van het Tuchtcollege om te beletten dat aan een bepaalde vraag gevolg wordt gegeven.
- 15.3. Indien dit naar het oordeel van het Tuchtcollege noodzakelijk is voor de beoordeling van de Klacht:
- a. kan het Tuchtcollege voor een hoorzitting op eigen initiatief getuigen of deskundigen oproepen, dan wel andere ondersteuning inroepen. Het Tuchtcollege doet hiervan onder vermelding van de namen van de betreffende personen schriftelijk mededeling aan partijen; of
 - b. kan het Tuchtcollege van (een van) partijen of derden nadere inlichtingen (daaronder begrepen: stukken) verlangen. De ontvangen inlichtingen worden aan de andere partij respectievelijk partijen, verstrekt waarna deze partij respectievelijk partijen daarop kan/kunnen reageren.
- 15.4. Partijen zullen ervoor zorgen dat personen die aan hen zijn verbonden (bijvoorbeeld werknemers, bestuurders, commissarissen en dergelijke) gevolg zullen geven aan een uitnodiging van het Tuchtcollege om de hoorzitting bij te wonen en de aan hen verzochte inlichtingen te verstrekken.
- 15.5. Een partij is niet gehouden inlichtingen (daaronder begrepen: stukken) te verstrekken indien dit in strijd zou komen met een wettelijke geheimhoudingsplicht. In dat geval zal worden bezien of een andere (geanonimiseerde) wijze van verstrekking van de inlichtingen mogelijk is of een verstrekking waarbij alleen het Tuchtcollege van de inhoud van de stukken kennis neemt. Voor een beperkte kennisneming door het Tuchtcollege dienen gewichtige redenen te bestaan, ter beoordeling van de voorzitter van de Tuchtkamer.

Intrekking van een Klacht.

Artikel 16.

Ingeval van intrekking van de Klacht wordt de behandeling daarvan gestaakt. Het Tuchtcollege stelt de Aangesloten Organisatie van het Lid daarvan onverwijld op de hoogte en zendt aan de Aangesloten Organisatie alle relevante stukken toe. De Aangesloten Organisatie is bevoegd om binnen vier (4) weken, gerekend vanaf de toezending door het Tuchtcollege, de Klacht over te nemen van Klager.

Uitspraak en op te leggen maatregelen.

Artikel 17.

- 17.1. Het Tuchtcollege doet – behoudens bijzondere gevallen, in welk geval partijen hiervan op de hoogte worden gesteld – binnen zes (6) weken na de datum van de hoorzitting schriftelijk uitspraak over de Klacht.
- 17.2. Het Tuchtcollege motiveert zijn uitspraak naar behoren. De uitspraak vermeldt voorts de samenstelling van de Tuchtkamer van het Tuchtcollege, wordt voorzien van de datum van verzending aan partijen en wordt ondertekend door de voorzitter van de Tuchtkamer en de secretaris.
- 17.3. Een uitspraak van het Tuchtcollege komt tot stand door een met gewone meerderheid genomen besluit. De leden van de Tuchtkamer van het Tuchtcollege hebben elk één stem. Bij het staken van de stemmen heeft de voorzitter de doorslaggevende stem. De ambtelijk secretaris woont het beraad in de Tuchtkamer bij.
- 17.4. Het Tuchtcollege kan bij gegrondverklaring van de Klacht één of meer van de volgende – al dan niet voorwaardelijke – maatregelen opleggen aan Beklaagde:
 - a. een waarschuwing;
 - b. een berisping;
 - c. een tijdelijke schorsing en/of tijdelijke doorhaling van de inschrijving van een Lid bij een Aangesloten Organisatie voor ten hoogste één jaar;
 - d. ontzetting (uitschrijving van het Lid uit een Aangesloten Organisatie). Bij de ontzetting bepaalt het Tuchtcollege tevens de termijn waarbinnen het dan gewezen Lid niet opnieuw als Lid kan worden ingeschreven;
 - e. een maatregel in de vorm van ondertoezichtstelling, opleiding of verplicht te volgen educatie;
 - f. een boete, te betalen aan de Aangesloten Organisatie, die ten hoogste bedraagt vijfduizend euro (€ 5.000,00);
 - g. een al dan niet gedeeltelijke veroordeling in de kosten die de Stichting heeft gemaakt ter zake de behandeling van de Klacht. Ter bepaling van deze kosten kan het Bestuur een forfaitair bedrag vaststellen. Het Tuchtcollege kan voorts een Klacht gegrond verklaren zonder oplegging van een maatregel.
- 17.5. De uitspraak in eerste aanleg van het Tuchtcollege wordt door het bestuur van de Aangesloten Organisatie ten uitvoer gelegd, zodra deze onherroepelijk is geworden (het instellen van beroep schort de tenuitvoerlegging van een eventuele maatregel op, met uitzondering van een eventuele voorlopige voorziening als bedoeld in 12).
- 17.6. Het Tuchtcollege zendt een afschrift van de uitspraak aan partijen. Op hetzelfde moment zendt het Tuchtcollege een afschrift van de uitspraak aan de Aangesloten Organisatie voor zover deze geen partij is.
- 17.7. Uitspraken kunnen op een door het Tuchtcollege te bepalen wijze worden gepubliceerd door de Stichting met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.

HOOFDSTUK 5 – PROCEDURE BIJ HET TUCHTCOLLEGE IN TWEDE AANLEG (HOGER BEROEP)

Het instellen van hoger beroep.

Artikel 18.

- 18.1. Binnen zes (6) weken, gerekend vanaf de toezending van de uitspraak, kan door Klager of Beklaagde daartegen hoger beroep worden ingesteld bij het Bureau of de ambtelijk secretaris.
- 18.2. De Aangesloten Organisatie van het Lid kan eveneens binnen de termijn als bedoeld in artikel 18.1 hoger beroep instellen tegen een uitspraak in eerste aanleg van het Tuchtcollege, ook als de Aangesloten Organisatie van het Lid geen partij was bij de procedure in eerste aanleg.
- 18.3. In het beroepschrift worden de naam en het adres van de verzoeker in hoger beroep en de gronden van verzoeker in beroep tegen de bestreden uitspraak vermeld. Als bijlage bij het beroepschrift zendt de verzoeker in hoger beroep een afschrift van de door hem bestreden uitspraak in eerste aanleg van het Tuchtcollege mee.
- 18.4. De ambtelijk secretaris betrokken bij de behandeling van de Klacht in eerste aanleg draagt zorg voor toezending van het klachtdossier aan de ambtelijk secretaris betrokken bij de behandeling daarvan in tweede aanleg (hoger beroep).
- 18.5. Een beroepschrift is tijdig ingediend indien het binnen de in artikel 18.1 genoemde termijn door het Tuchtcollege is ontvangen. Bij verzending per post is een beroepschrift tijdig ingediend indien kan worden aangetoond dat het voor het einde van de termijn is verstuurd, mits het niet later dan een week na afloop van de termijn is ontvangen. In het geval van een verschoonbare termijnoverschrijding kan het Tuchtcollege hiervan afwijken.
- 18.6. Het Tuchtcollege stelt Beklaagde, Klager en de betreffende Aangesloten Organisatie onverwijld op de hoogte van het instellen van hoger beroep tegen de uitspraak van het Tuchtcollege.

Behandeling hoger beroep.

Artikel 19.

- 19.1. Op de behandeling van het hoger beroep is het bepaalde in hoofdstuk 4 van dit Reglement van overeenkomstige toepassing, tenzij daarvan wordt afgeweken in dit hoofdstuk.
- 19.2. Het Tuchtcollege behandelt de zaak in tweede aanleg in volle omvang. Zij is bevoegd een uitspraak vast te stellen die voor de verzoeker in beroep, ook als dit de Beklaagde zelf betreft, – in vergelijking met de bestreden uitspraak in eerste aanleg – nadelig is.

Uitspraak.

Artikel 20.

- 20.1. Het Tuchtcollege doet in tweede aanleg – behoudens bijzondere gevallen – binnen zes (6) weken na de datum van de hoorzitting schriftelijk uitspraak over de zaak.
- 20.2. Indien het Tuchtcollege in tweede aanleg tot het oordeel komt dat het beroep ongegrond is, zal hij de bestreden uitspraak in eerste aanleg bevestigen.
- 20.3. Indien het Tuchtcollege in tweede aanleg tot het oordeel komt dat het beroep (gedeeltelijk) gegrond is, zal hij de bestreden uitspraak in eerste aanleg (gedeeltelijk) vernietigen en zo nodig, de door hem passend geachte maatregelen, overeenkomstig artikel 17.4, voor de bestreden uitspraak in eerste aanleg in de plaats stellen.
- 20.4. De uitspraak in tweede aanleg van het Tuchtcollege wordt door het bestuur van de betreffende Aangesloten Organisatie ten uitvoer gelegd.

HOOFDSTUK 6 – DIVERSEN

Bestuur

Artikel 21.

- 21.1. Het Bestuur is belast met het nemen van beslissingen die aan hem in dit Reglement zijn opgedragen.
- 21.2. Het Bestuur heeft geen inhoudelijke betrokkenheid bij de behandeling van Klachten en onthoudt zich te allen tijde van handelingen die de schijn kunnen wekken van dergelijke betrokkenheid. Het bepaalde in de vorige volzin geldt eveneens voor individuele bestuurders.
- 21.3. Een bestuurder onthoudt zich van betrokkenheid bij de besluitvorming ter zake van een Klacht (bijvoorbeeld bij het besluit tot samenstelling van de Tuchtkamer als bedoeld in artikel 5.1) indien hij persoonlijk of uit hoofde van een functie of anderszins directe of indirecte betrokkenheid heeft (gehad) bij de Klacht, de Klager (uitgezonderd de betreffende Aangesloten Organisatie) en/of de Beklaagde. De desbetreffende bestuurder meldt dit onverwijld aan de andere bestuurders.
- 21.4. Het Bestuur kan besluiten dat een of meer bevoegdheden van het Bestuur op grond van dit Reglement kunnen worden uitgeoefend door een bestuurder, dan wel, twee of meer gezamenlijke handelende bestuurders. Van dit besluit wordt melding gedaan aan de leden van het Tuchtcollege, de ambtelijk secretarissen en het Bureau.

Geheimhouding.

Artikel 22.

- 22.1. De leden van het Tuchtcollege, de ambtelijk secretarissen en de medewerkers van het Bureau zijn verplicht tot geheimhouding van al hetgeen aan hen bekend wordt of is geworden in die hoedanigheid, daarbij inbegrepen hetgeen hun bekend is omtrent de gevoelens en meningen geuit tijdens de hoorzitting, behoudens en voor zover openbaarmaking uit de wet voortvloeit.
- 22.2. Partijen en de personen die hen vertegenwoordigen, waaronder getuigen en deskundigen als bedoeld in artikel 15, zijn verplicht tot geheimhouding behoudens en voor zover openbaarmaking uit de wet voortvloeit. Partijen staan ervoor in dat de door hen opgeroepen getuigen en deskundigen de verplichting tot geheimhouding naleven.
- 22.3. De personen als bedoeld in artikel 15 dienen voorafgaand aan de hoorzitting een verklaring te ondertekenen waarin zij te kennen geven de geheimhoudingsplicht als bedoeld in artikel 22.2 te aanvaarden, tenzij deze verplichting reeds uit hun beroep voortvloeit.

Correspondentie.

Artikel 23.

Alle correspondentie van en naar het Tuchtcollege verloopt via het Bureau of de secretaris. Dit geschiedt zoveel mogelijk per e-mail op het door Klager opgegeven e-mailadres en het bij de betreffende Aangesloten Organisatie bekende e-mailadres van Beklaagde, tenzij Beklaagde een ander e-mailadres opgeeft bij het Bureau of de secretaris.

Fair trial.

Artikel 24.

Bij toepassing van dit Reglement richt het Tuchtcollege zich naar de regels van een goede procesorde en een eerlijk proces ('*fair trial*').

Uitsluiting van aansprakelijkheid.

Artikel 25.

De Stichting, bestuurders, de leden van het Tuchtcollege, ambtelijk secretarissen en de leden van het Bureau zijn niet aansprakelijk voor schade, van welke aard en omvang dan ook, die voor een Klager, een Beklaagde of een derde voortvloeit uit een krachtens dit Reglement behandelde Klacht.

Wijziging van dit Reglement.

Artikel 26.

Het Bestuur is te allen tijde bevoegd dit Reglement te wijzigen. Voordat het Bestuur dat besluit neemt, worden – onverminderd het bepaalde in de statuten – de Aangesloten Organisaties en het Tuchtcollege (zijnde alle leden) in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de voorgenomen wijziging.

Publicatie van dit Reglement.

Artikel 27.

Dit Reglement wordt voor eenieder toegankelijk gepubliceerd op de website.

Onvoorziene gevallen.

Artikel 28.

In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist het Bestuur. Het Bestuur is voorts bevoegd de procedurevoorschriften van dit Reglement waar nodig uit te leggen en aan te vullen, met dien verstande dat ter hoorzitting de voorzitter van de Tuchtkamer beslist. Hiertegen staat geen zelfstandig rechtsmiddel open.